

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА
САВЕТ ФАКУЛТЕТА
Број: 01-5566/7-3
Дана: 20.05.2016. године
Крагујевац

На основу члана 37. став 1. алинеја 13. Статута Факултета медицинских наука, Савет Факултета на седници одржаној дана 20.05.2016. године, донео је

ПРАВИЛНИК

О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗДРАВСТВЕНИХ РАДНИКА, ЗДРАВСТВЕНИХ САРАДНИКА И ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ НА ФАКУЛТЕТУ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА

Члан 1.

Правилником о стручном усавршавању здравствених радника, здравствених сарадника и других запослених (у даљем тексту: Правилник) утврђују се права и обавезе запослених на стручно усавршавање у складу са развојем медицинских наука, као и друга питања од значаја за организацију и спровођење стручног усавршавања на Факултету медицинских наука у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Здравствени радници и здравствени сарадници имају право и дужност да у току рада стално прате развој медицинских наука, као и других одговарајућих наука и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређивања квалитета свога рада и делатности Факултета.

Члан 3.

Запослени на Факултету могу се стручно усавршавати и то:

- Кроз специјалистичке и уже специјалистичке студије
- Кроз друге облике стручног усавршавања као: усавршавање практичном обуком за рад на новим медицинским уређајима и апаратима, савладавање нових метода и нове организације рада, присуствовање конгресима, симпозијумима, семинарима, саветовањима, курсевима, секцијама, студијским путовањима, позивање и предавање истакнутих стручњака и коришћење стручне литературе.

Члан 4.

Стручно усавршавање, специјализација здравствених радника и здравствених сарадника и њихова ужа специјализација, обавља се у складу са реалним потребама за обављање делатности Факултета и обезбеђивања кадрова.

Члан 5.

Стручно образовање и усавршавање може се одобрити и другим запосленима ради оспособљавања за одговарајућа радна места сагласно Правилнику о систематизацији радних места и кадровским потребама.

Избор запосленог за упућивање на стручно усавршавање врши декан Факултета на предлог непосредног руководиоца.

Члан 6.

Сваки облик стручног усавршавања запосленог представља радну обавезу.

У току стручног усавршавања, а у зависности од објективне потребе реализације појединачног плана и програма, запослени имају право на плаћено одсуство за које подносе захтев декану Факултета, уз сагласност непосредног руководиоца.

Захтев из става 1. овог члана подноси се у писаном облику, благовремено, најмање седам дана пре планираног почетка одсуства.

Члан 7.

Са запосленим који је упућен на специјализацију/ужу специјализацију декан закључује Уговор којим се уређују права и обавезе за време трајања овог облика стручног усавршавања.

Уколико запослени из става 1. овог члана не поступи у складу са преузетим уговорним обавезама, дужан је да Факултету поврати накнаду исплаћених зарада за време трајања специјализације ван Факултета, као и друге трошкове везане за обављање специјализације, а у висини стварних трошкова у моменту повраћаја средстава датих на име специјализације.

Члан 8.

На предлог непосредног руководиоца, а због потреба посла, декан може специјализанту прекинути обављање специјалистичког стажа у трајању најдуже до 6 месеци, за колико му се продужава специјализација.

Специјализант може, у складу са објективним потребама наставног процеса, истовремено са обављањем специјализације да обавља и своје радне обавезе.

Специјализанту се може одобрити прекид специјализације и на његов захтев, услед болести или других оправданих разлога о чему одлучује декан, на предлог непосредног руководиоца.

Члан 9.

После завршеног специјалистичког стажа, односно стицања услова за полагање испита, специјализант приступа полагању специјалистичког/уже специјалистичког испита у року од шест месеци.

У случају да специјализант због објективних околности није у могућности да приступи полагању испита у утврђеном року, о разлозима одлагања испита писаним путем, благовремено обавештава шефа катедре и декана, ради одређивања накнадног рока.

Члан 10.

Уколико специјализант не положи специјалистички/уже специјалистички испит у утврђеним роковима нема право на плаћено одсуство за припрему и полагање специјалистичког испита.

Члан 11.

Здравствени сарадници, у зависности од потреба процеса рада на Факултету могу бити упућени на дошколовавање или стручно усавршавање.

Члан 12.

Стручно усавршавање практичном обуком – иновација знања може се одобрити свим запосленима, без обзира на степен и врсту стручне спреме, зависно од указаних потреба.

Члан 13.

Обука за рад на новим медицинским уређајима и апаратима, савлађивање нових метода и нове организације рада одобрава се приликом набавке истих, као и других уређаја.

Стручно усавршавање, односно обука из става 1. овог члана траје онолико времена колико је потребно да се савлада одређени нови метод рада и сл. о чему одлучује непосредни руководиоцац.

Члан 14.

Присуство конгресима, симпозијумима, саветовањима, семинарима, курсевима, секцијама и другим стручним састанцима, здравствени и други радници могу користити да би стекли нова знања и да би се упознали са новим научним достигнућима у свим областима од значаја за успешно обављање делатности.

Члан 15.

Факултет може, ради едукације својих запослених, да организује предавања уз присуство еминентних стручњака из одређених области.

Члан 16.

Факултет може, у складу са потребама обезбедити стручну литературу, која ће се налазити у Библиотеци.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења .

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Јанко Ђурић