



**УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ  
ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА  
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ**

**ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ  
МЕНАџМЕНТ ЗДРАВСТВЕНОГ СИСТЕМА**

**ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ У  
ЗДРАВСТВЕНОМ МЕНАџМЕНТУ**

Школске 2024/2025  
(I семестар)

# ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ У ЗДРАВСТВЕНОМ МЕНАЏМЕНТУ

8 ЕСПБ бодова.

КАТЕДРА:

1.	Небојша Здравковић	nzdravkovic@fmn.kg.ac.rs	Редовни професор
----	--------------------	--------------------------	------------------

СТРУКТУРА ПРЕДМЕТА:

модул	недеља	предавања	сир	наставник
1. Медицински подаци	1	12	7	Проф. др Небојша Здравковић
2. Увод у рачунаре и Windows	1	11	8	Проф. др Небојша Здравковић
3. Microsoft Office	1	11	8	Проф. др Небојша Здравковић
4. Интернет и медицинске базе података	1	11	7	Проф. др Небојша Здравковић
Σ	4	45	30	45+30=75

ОЦЕЊИВАЊЕ:

Студент се оцењује у току целог семестра. Оцењују се семинарски и активност у настави. На крају, у испитном року, оцењује се и писмени испит. Оцене се дају у поенима. Максимални број поена је 100 (укључујући и писмени испит). На писменом испиту студент може добити до 70 поена, а активности у току семестра (тзв. предиспитне обавезе) могу му донети до 30 поена.

**А. АКТИВНОСТ У ТОКУ НАСТАВЕ (ПРЕДИСПИТНЕ ОБАВЕЗЕ):**

Активност у настави се оцењује и ту студент може стећи до 10 поена:

- на основу присуства на настави,
- учествовања у дискусијама на вежбама и предавањима

**Б. СЕМИНАРСКИ РАД (ПРЕДИСПИТНЕ ОБАВЕЗЕ):**

Сваки студент добија један семинарски рад којим треба да покаже своју спремност да примени стечена знања у конкретном примеру. Ако студент приликом оцењивања семинарског рада не добије најмање 50% предвиђених поена (10 поена), он мора да га доради. У супротном, добија 0 поена, тј. не може добити више од 50% предвиђених поена. Студент који не добије више од 50% предвиђених поена не може изаћи на испит. На овај начин студент може стећи до 20 поена.

**Ц. ПИСАНИ ИСПИТ:**

На овај начин студент може стећи 70 поена. Писмени испит се састоји од укупно 5 задатака.

**Завршна оцена се формира на следећи начин:**

Да би студент положио предмет мора скупити минимум 51 поен. Студент је положио ако је на испиту добио најмање 50% могућих поена, тј. минимално 35 поена и ако је на предиспитним обавезама такође добио најмање 50% поена, тј. 15 поена.

БРОЈ ОСВОЈЕНИХ ПОЕНА	ОЦЕНА
0 – 50	5
51 – 60	6
61 – 70	7
71 – 80	8
81 – 90	9
91 – 100	10

модул	МАКСИМАЛНО ПОЕНА			
	Активност у току наставе	Семинарски рад	Писани испит	Σ
<b>1. Медицински подаци</b>	<b>2</b>		<b>10</b>	<b>12</b>
<b>2. Увод у рачунаре и Windows</b>	<b>3</b>		<b>20</b>	<b>22</b>
<b>3. Microsoft Office</b>	<b>2</b>		<b>15</b>	<b>17</b>
<b>4. Интернет и медицинске базе података</b>	<b>3</b>		<b>25</b>	<b>29</b>
		<b>20</b>		<b>20</b>
<b>Σ</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

**ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ У ЗДРАВСТВЕНОМ МЕНАЏМЕНТУ распоред часова, школска 2024/2025. година**

Датум	Место	Предавач	Тематска јединица
<b>МОДУЛ 1: МЕДИЦИНСКИ ПОДАЦИ</b>			
		Проф. др Небојша Здравковић	Типови медицинских података. Употреба медицинских података. Прикупљање, чување, и коришћење података. Базе података и базе знања. Улога информационих технологија у дисеминацији медицинског знања. Електронски картон пацијента.
<b>МОДУЛ 2: УВОД У РАЧУНАРЕ И WINDOWS</b>			
		Проф. др Небојша Здравковић	Основе оперативног система Windows. Радна површина. Иконе. Инсталација оперативног система Windows. Коришћење прозора. Алатке и подешавања. Карактеристике оперативног система Windows. Излази. Управљање фајловима. Рад са датотекама и директоријумима. Рад под оперативним системом Windows. Рад са текстом. Штампање. Представљање и организовање фајлова и фолдера. Складиштење и компресија фајлова
<b>МОДУЛ 3: MICROSOFT OFFICE</b>			
		Проф. др Небојша Здравковић	Коришћење апликације Microsoft Word. Креирање докумената. Форматирање. Објекти. Припрема за штампање. Покретање програма. Упознавање са радним окружењем. Рад са документима. Унос текста, селекција и исправљање. Параграфи и стилови. Креирање и форматирање табеле, графички објекти. Подешавање и припрема за штампу, штампање. Карактеристике програма Microsoft Word Коришћење апликације Microsoft Excel. Ђелије. Управљање радним листовима. Формуле и функције. Графикони. Припрема за штампу. Рад у апликацији за табеларне калкулације. Мењање и сортирање, копирање, пренос, брисање, редови и колоне. Радни листови. Аритметичке функције и формуле. Креирање и модификовање графикона. Подешавање и провера штампања, штампање. Коришћење апликације Microsoft PowerPoint. Припрема презентација. Текст. Графикони. Графички објекти. Мастер слајдови и шаблони. Мултимедија. Покретање програма. Рад са презентацијама. Преглед презентације, слајдови и мастер слајдови, шаблони. Рад са текстом, форматирање текста, табеле. Коришћење и организовање графикона. Убацивање, модификација и цртање графичких објеката. Аудио/видео и анимације. Карактеристике програма Microsoft Power Point.
<b>МОДУЛ 4: ИНТЕРНЕТ И МЕДИЦИНСКЕ БАЗЕ ПОДАТАКА</b>			
		Проф. др Небојша Здравковић	Веб. Веб претраживање. Е-пошта. Коришћење е-маила. Gmail. Вируси. Сигурност и безбедност. Коришћење веб претраживача. Алати и подешавања. Маркери (bookmarks). Резултати интернет претраживања. Отварање налога за Е-пошту. Концепти, слање и примање е-маил порука. Организовање е-маилова, унос фајлова и фолдера. Антивирус програми. Преглед база података. PubMed. КоБСОН. Медицински часописи на Интернету. Претраживање медицинских база података и медицинских часописа на интернету. Преузимање радова са интернета.