

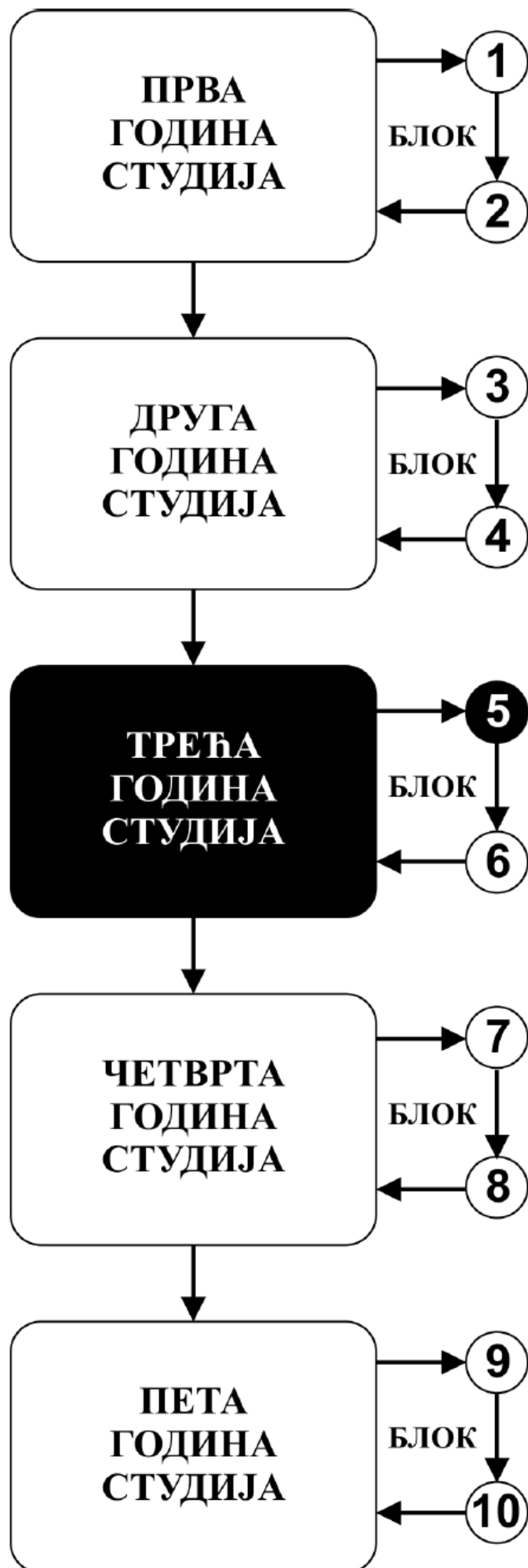


**ИНТЕГРИСАНЕ АКАДЕМСКЕ  
СТУДИЈЕ ФАРМАЦИЈЕ**

**ПЕТА ГОДИНА СТУДИЈА**

школска 2017/2018.

**СТРУЧНА СТУДЕНТКА ПРАКСА**



Предмет:

## **СТРУЧНА СТУДЕНТСКА ПРАКСА**

Предмет се вреднује са 13 ЕСПБ бода. Укупно има 6 часова активне наставе (недељно има 3 часа предавања и 3 часа рада у малој групи).

## **НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ:**

РБ	Име и презиме	email адреса	Звање
1.	Марина Томовић	marinapop@gmail.com	Доцент
2	Мирослав Соврић	sofke-ph@hotmail.com	Доцент
3	Ана Барјактаревић	ana.radovanovickg@gmail.com	Доцент
4	Оливера Миловановић	olivera.milovanovic09@gmail.com	Доцент
5	Јована Брадић	jovanabradickg@gmail.com	Асистент

## СТРУКТУРА ПРЕДМЕТА:

Модул	Назив модула	Недеља	Семинар	Рад у малој групи	Наставник-руководилац
1	Обављање праксе у лабораторији. Израда галенских и магистралних препарата (масти, креме, млека за тело и лице, лосиони и тоници, вагиторије и тритурати.). Пријем, евиденција и складиштење активних и помоћних супстанци.	5	3	3	Доц. др. Марина Томовић
2	Обављање праксе у апотеци Подела послова и одговорности запослених, изглед, распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литературом апотеке, пријем и складиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке и провера рокова као и сертификата лекова и медицинских средстава. Вођење стручне евиденције (књига наркотика, књига рокова, књига приватних рецепата....).	5	3	3	Доц. др. Марина Томовић
3	Обука студената на софтверу који се користи у апотеци, оспособљавање студената да уз надзор фармацеута спроводе набавку лекова и медицинских средстава, утврди исправност прописаног лека, изда лек, идентификује проблеме везане за употребу лекова, прати и пријављује нежељене реакције на лек и изврши административну обраду рецепата. Развија вештине комуникације са пацијентима, фармацеутима и лекарима.	5	3	3	Доц. др. Марина Томовић

Σ 45+45=90

## ОЦЕЊИВАЊЕ:

Студент савладава предмет по модулима.

Предвиђене ЕСПБ бодове студент остварује након овере дневника стручне праксе од стране ментора и руководиоца предмета, чиме се потврђује да је студент успешно обавио стручну праксу.

## Литература

Модул	назив уџбеника	Аутори	издавач	библиотека
Обављање праксе у лабораторији. Израда галенских и магистралних препарата (масти, креме, млека за тело и лице, лосиони и тоници, вагиторије и тритурати.). Пријем, евиденција и складиштење активних и помоћних супстанци.	IV Југословенска фармакопеја			Има
	V Југословенска фармакопеја			Има
	Магистралне формуле			Има
Обављање праксе у апотеци Подела послова и одговорности запослених, изглед, распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литературом апотеке, пријем и складиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке и провера рокова као и сертификата лекова и медицинских средстава. Вођење стручне евиденције (књига наркотика, књига рокова, књига приватних рецепата....).	/			
Обука студената на софтверу који се користи у апотеци, оспособљавање студената да уз надзор фармацеута спроводе набавку лекова и медицинских средстава, утврди исправност прописаног лека, изда лек, идентификује проблеме везане за употребу лекова, прати и пријављује нежељене реакције на лек и изврши административну обраду рецепата. Развија вештине комуникације са пацијентима, фармацеутима и лекарима.	/			

# ПРОГРАМ

**ПРВИ МОДУЛ:** Обављање праксе у лабораторији. Израда галенских и магистралних препарата (масти, креме, млека за тело и лице, лосиони и тоници, вагиторије и тритурати.). Пријем, евиденција и складиштење активних и помоћних супстанци.

## НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 1 (ПРВА НЕДЕЉА):

предавања

Упознавање са стручном литературом, фармацеутски прорачуни.

вежбе

Упознавање са стручном литературом, фармацеутски прорачуни. Просторије и апаратуре у лабораторији. Упознавање са важећим законским и стручним прописима који регулишу израду магистралних лекова. Вођење стручне евиденције (књига израде магистралних лекова, лабораторијски дневник).

## НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 2 (ДРУГА НЕДЕЉА):

предавања

Законски прописи који регулишу израду магистралних лекова. Набавка, пријем и складиштење супстанци

вежбе

Припрема посуђа, прибора, амбалаже и стварање услова за израду магистралних лекова. Набавка, пријем и складиштење супстанци.

## НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 3 (ТРЕЋА НЕДЕЉА):

предавања

Провера доза и компатабилности присутних супстанци у магистралном рецепту – прашкови, тритурати.

вежбе

Израда, паковање и обележавање магистралних лекова на основу рецепта (провера доза и компатабилности присутних супстанци).

## НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 4 (ЧЕТВРТА НЕДЕЉА):

предавања

Провера доза и компатабилности присутних супстанци у магистралном рецепту - масти, кремове, гелове.

вежбе

Израда, паковање и обележавање магистралних лекова на основу рецепта (провера доза и компатабилности присутних супстанци).

## НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 5 (ПЕТА НЕДЕЉА):

предавања

Провера доза и компатабилности присутних супстанци у магистралном рецепту – раствори, суспензије, емулзије, супозиторије.

вежбе

Израда, паковање и обележавање магистралних лекова на основу рецепта (провера доза и компатабилности присутних супстанци).

**ДРУГИ МОДУЛ:** Подела послова и одговорности запослених, изглед, распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литературом апотеке, пријем и складиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке и провера рокова као и сертификата лекова и медицинских средстава. Вођење стручне евиденције (књига наркотика, књига рокова, књига приватних рецепата....).

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 6 (ШЕСТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литературом апотеке (регисар лекова...), поделом послова и одговорности запослених.	Распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литературом апотеке (регисар лекова...), поделом послова и одговорности запослених. Законска и стручна одговорност фармацеута. Вођење стручне евиденције (књига наркотике, приватних рецепата...). Провера рокова и сертификата лекова и медицинских средстава.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 7 (СЕДМА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Вођење стручне евиденције (књига наркотика, приватних рецепата, књига рокова), пријем и складиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца.	Вођење стручне евиденције (књига наркотика, приватних рецепата, књига рокова), пријем и складиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке. Поступак расходовања лекова и одлагање фармацеутског отпада.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 8 (ОСМА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Дијететски производи и могуће интеракције лек – дијететски производ и лек – храна.	Пријем и складиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке. Упознавање студената са дијететским производима као и могућим интеракцијама лек – дијететски производ и лек – храна.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 9 (ДЕВЕТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Примери дијететских производа и могуће интеракције са лековима и/или храном	Пријем и складиштење лекова, дефектирање апотеке и провера рокова. Упознавање студената са дијететским производима и медицинским средствима са којима апотека располаже. Праћење и пријављивање нежељених дејстава на лек.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 10 (ДЕСЕТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Праћење и пријављивање нежељених дејстава на лек.	Пријем и складиштење лекова, дефектирање апотеке и провера рокова. Упознавање студената са дијететским производима и медицинским средствима са којима апотека располаже. Праћење и пријављивање нежељених дејстава на лек, као и могуће интеракције лек – дијететско средство и/или лек – храна.



**ТРЕЋИ МОДУЛ:** Обука студената на софтверу који се користи у апотеци, оспособљавање студената да уз надзор фармацеута спроводе набавку лекова и медицинских средстава, утврди исправност прописаног лека, изда лек, идентификује проблеме везане за употребу лекова, прати и пријављује нежељене реакције на лек и изврши административну обраду рецепата. Развија вештине комуникације са пацијентима, фармацеутима и лекарима.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 11 (ЈЕДАНАЕСТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Планирање набавке лекова и медицинских средстава у апотеци.	Обука на софтверу који се користи у апотеци (обрада рачуна и доставница које прате промет, ... ), спровођење набавке лекова и медицинских средстава уз надзор фармацеута.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 12 (ДВАНАЕСТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Издавање лекова на рецепт. Образац рецепта, прописи који регулишу ову област.	Упознавање студента са обрасцем рецепта и прописима који регулишу ову област. Утврђивање исправности рецепта у смислу режима издавања, дозе, фармацеутског облика и потребних количина. Издавање лекова уз рецепт, без рецепта из групе опојних дрога и психоактивних супстанци. Идентификација проблема везаних за употребу лекова, обрада рецепата. Развој вештине комуникација са пацијентом, колегама и лекарима.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 13 (ТРИНАЕСТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Комуникација са пацијентом, колегама и лекарима.	Комуникација са пацијентом, информисање пацијента како и за шта се лек користи, која су могућа нежељена дејства лека. Примена лекова код деце, трудница и старијих пацијената, могуће интеракције са истовремено примењеним лековима/храном. Шта се може десити код неправилне употребе или нагле обуставе коришћења лекова. Модификација терапије у договору са лекаром (развој комуникације са колегама и лекарима). Обука пацијената за адекватну примену терапије (употреба пумпица, инхалатора, инсулина...). Правилна употреба биљне и хомеопатске терапије, као и помоћних дијететских производа у комбинацији са лековима или без њих. Како везати пацијента за одређену апотеку/фармацеута.

**НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 14 (ЧЕТРНАЕСТА НЕДЕЉА):**

предавања	вежбе
Примена лекова код специфичних група пацијената (деца, труднице, старија популација)	Комуникација са пацијентом, информисање пацијента како и за шта се лек користи, која су могућа нежељена дејства лека. Примена лекова код деце, трудница и старијих пацијената, могуће интеракције са истовремено примењеним лековима/храном. Шта се може десити код неправилне употребе или нагле обуставе коришћења лекова. Модификација терапије у договору са лекаром (развој комуникације са колегама и лекарима). Обука пацијената за адекватну примену терапије (употреба пумпица, инхалатора, инсулина...). Правилна употреба биљне и хомеопатске терапије, као и помоћних дијететских производа у комбинацији са лековима или без њих. Како везати пацијента за одређену апотеку/фармацеута.

НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА 15 (ПЕТНАЕСТА НЕДЕЉА):

предавања	вежбе
Рекапитулација градива	<p>Комуникација са пацијентом, информисање пацијента како и за шта се лек користи, која су могућа нежељена дејства лека. Примена лекова код деце, трудница и старијих пацијената, могуће интеракције са истовремено примењеним лековима/храном. Шта се може десити код неправилне употребе или нагле обуставе коришћења лекова.</p> <p>Модификација терапије у договору са лекаром (развој комуникације са колегама и лекарима). Обука пацијената за адекватну примену терапије (употреба пумпица, инхалатора, инсулина...). Правилна употреба биљне и хомеопатске терапије, као и помоћних дијететских производа у комбинацији са лековима или без њих. Како везати пацијента за одређену апотеку/фармацеута.</p>

## **РАСПОРЕД ПРЕДАВАЊА**

**ВЕЛИКА САЛА**

**СРЕДА**

**18:20-20:30**

## **РАСПОРЕД ВЕЖБИ**

**АПТЕКЕ:**

**„1МАЈ“**

**„ЗДРАВЉЕ“**

**„АВАЛА“**

**„ШУМАДИЈА“**

**„29 НОВЕМБАР“**

**„21 ОКТОБАР“**

**У догору са менторима**

## РАСПОРЕД НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ СТУДЕНТСКА СТРУЧНА ПРАКСА

модул	недеља	Датум	време	место	тип	назив методске јединице	Наставник
1	1	<b>07.02.</b>	<b>08:00-08:45</b>	СЗ	П	Упознавање са стручном литературом, фармацеутски прорачуни.	доц. др Марина Томовић
	1		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Упознавање са стручном литературом, фармацеутски прорачуни. Просторије и апаратуре у лабораторији. Упознавање са важећим законским и стручним прописима који регулишу израду магистралних лекова. Вођење стручне евиденције (књига израде магистралних лекова, лабораторијски дневник).	Ментори „Апотека Крагујевац“
	2	<b>21.02.</b>	<b>08:00-08:45</b>	СЗ	П	Законски прописи који регулишу израду магистралних лекова. Набавка, пријем и складиштење супстанци	доц др. Мирослав Соврић
	2		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Припрема посуђа, прибора, амбалаже и стварање услова за израду магистралних лекова. Набавка, пријем и складиштење супстанци.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	3	<b>28.02.</b>	<b>08:00-08:45</b>	СЗ	П	Провера доза и компатабилности присутних супстанци у магистралном рецепту – прашкови, тритурати.	доц. др Марина Томовић
	3		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Израда, паковање и обележавање магистралних лекова на основу рецепта (провера доза и компатабилности присутних супстанци).	Ментори „Апотека Крагујевац“
	4	<b>07.03.</b>	<b>08:00-08:45</b>	СЗ	П	Провера доза и компатабилности присутних супстанци у магистралном рецепту - масти, кремови, гелови.	доц. др Марина Томовић
	4		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Израда, паковање и обележавање магистралних лекова на основу рецепта (провера доза и компатабилности присутних супстанци).	Ментори „Апотека Крагујевац“
	5	<b>14.03.</b>	<b>08:00-08:45</b>	СЗ	П	Провера доза и компатабилности присутних супстанци у магистралном рецепту – раствори, суспензије, емулзије, супозиторије.	Доц. др. Ана Барјактаревић
5		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Израда, паковање и обележавање магистралних лекова на основу рецепта (провера доза и компатабилности присутних супстанци).	Ментори „Апотека Крагујевац“	

## РАСПОРЕД НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ СТУДЕНТСКА СТРУЧНА ПРАКСА

модул	недеља	Датум	време	место	тип	назив методске јединице	Наставник
2	6	<b>21.03.</b>	<b>08:00-08:45</b>	СЗ	П	Распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литературом апотеке (регисар лекова...), поделом послова и одговорности запослених.	доц др. Мирослав Соврлић
	6		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Распоред и намена просторија у апотеци. Упознавање са литера-туром апотеке (регисар лекова...), поделом послова и одговорности запослених. Законска и стручна одговорност фармацеута. Вођење стручне евиденције (књига наркотике, приватних рецепата...). Провера рокова и сертификата лекова и медицинских средстава.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	7	<b>28.03.</b>					
	7		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Вођење стручне евиденције (књига наркотика, приватних рецепата, књига рокова), пријем и скалдиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке. Поступак расходовања лекова и одлагање фармацеутског отпада.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	8	<b>04.04.</b>					
	8		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Пријем и скалдиштење лекова и медицинских средстава са посебним освртом на лекове из хладног ланца. Дефектирање апотеке. Упознавање студената са дијететским производима као и могућим интеракцијама лек – дијететски производ и лек – храна.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	9	<b>18.04.</b>					
	9		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Пријем и складиштење лекова, дефектирање апотеке и провера рокова. Упознавање студената са дијететским производима и медицинским средствима са којима аптека располаже. Праћење и пријављивање нежељених дејстава на лек.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	10	<b>25.04.</b>					
	10		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Пријем и складиштење лекова, дефектирање апотеке и провера рокова. Упознавање студената са дијететским производима и медицинским средствима са којима аптека располаже. Праћење и пријављивање нежељених дејстава на лек, као и могуће интеракције лек – дијететско средство и/или лек – храна.	Ментори „Апотека Крагујевац“

## РАСПОРЕД НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ СТУДЕНТСКА СТРУЧНА ПРАКСА

модул	недеља	Датум	време	место	тип	назив методске јединице	Наставник
<b>3</b>	11	<b>09.05.</b>	<b>08:00-08:45</b>	<b>С3</b>	<b>П</b>	Планирање набавке лекова и медицинских средстава у апотеци.	доц. др. Мирослав Соврлић
	11		У договору са менторима	Апотека КГ	<b>В</b>	Обука на софтверу који се користи у апотеци (обрада рачуна и доставница које прате промет, ..), спровођење набавке лекова и медицинских средстава уз надзор фармацеута.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	12	<b>16.05.</b>	<b>08:00-08:45</b>	<b>С3</b>	<b>П</b>	Издавање лекова на рецепт. Образац рецепта, прописи који регулишу ову област.	доц. др.Оливера Миловановић
	12		У договору са менторима	Апотека КГ	<b>В</b>	Упознавање студента са обрасцем рецепта и прописима који регулишу ову област. Утврђивање исправности рецепта у смислу режима издавања, дозе, фармацеутског облика и потребних количина. Издавање лекова уз рецепт, без рецепта из групе опојних дрога и психо-активних супстанци. Идентификација проблема везаних за употребу лекова, обрада рецепата. Развој вештине комуникација са пацијентом, колегама и лекарима.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	13	<b>23.05.</b>	<b>08:00-08:45</b>	<b>С3</b>	<b>П</b>	Комуникација са пацијентом, колегама и лекарима.	доц др. Мирослав Соврлић
	13		У договору са менторима	Апотека КГ	<b>В</b>	Комуникација са пацијентом, информисање пацијента како и за шта се лек користи, која су могућа нежељена дејства лека. Примена лекова код деце, трудница и старијих пацијената, могуће интеракције са истовремено примењеним лековима /храном. Шта се може десити код неправилне употребе или нагле обуставе коришћења лекова. Модификација терапије у договору са лекаром (развој комуникације са колегама и лекарима). Обука пацијената за адекватну примену терапије (употреба пумпица, инхалатора, инсулина...). Правилна употреба биљне и хомеопатске терапије, као и помоћних дијететских производа у комбинацији са лековима или без њих. Како везати пацијента за одређену апотеку/фармацеута.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	14	<b>30.05.</b>	<b>08:00-08:45</b>	<b>С3</b>	<b>П</b>	Примена лекова код специфичних група пацијената (деца, труднице, старија популација)	доц др. Мирослав Соврлић

## РАСПОРЕД НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ СТУДЕНТСКА СТРУЧНА ПРАКСА

модул	недеља	Датум	време	место	тип	назив методске јединице	Наставник
3	14		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Комуникација са пацијентом, информисање пацијента како и за шта се лек користи, која су могућа нежељена дејства лека. Примена лекова код деце, трудница и старијих пацијената, могуће интеракције са истовремено примењеним лековима/храном. Шта се може десити код неправилне употребе или нагле обуставе коришћења лекова. Модификација терапије у договору са лекаром (развој комуникације са колегама и лекарима). Обука пацијената за адекватну примену терапије (употреба пумпица, инхалатора, инсулина...). Правилна употреба биљне и хомеопатске терапије, као и помоћних дијететских производа у комбинацији са лековима или без њих. Како везати пацијента за одређену апотеку/фармацеута.	Ментори „Апотека Крагујевац“
	15	06.06.	08:00-08:45	С3	П	Рекапитулација градива	доц. др Марина Томовић
	15		У договору са менторима	Апотека КГ	В	Комуникација са пацијентом, информисање пацијента како и за шта се лек користи, која су могућа нежељена дејства лека. Примена лекова код деце, трудница и старијих пацијената, могуће интеракције са истовремено примењеним лековима/храном. Шта се може десити код неправилне употребе или нагле обуставе коришћења лекова. Модификација терапије у договору са лекаром (развој комуникације са колегама и лекарима). Обука пацијената за адекватну примену терапије (употреба пумпица, инхалатора, инсулина...). Правилна употреба биљне и хомеопатске терапије, као и помоћних дијететских производа у комбинацији са лековима или без њих. Како везати пацијента за одређену апотеку/фармацеута.	Ментори „Апотека Крагујевац“
		20.06.	09:00-11:00	С45	И	<b>ИСПИТ (јунски рок)</b>	