

ПРОГРАМ РАДА ФАКУЛТЕТА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА, УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ, ЗА 2014. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Годишњи програм рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу је формулисан кроз табелу уравнотеженог учинка (енглески: “**balanced scorechart**”), уобичајен метод планирања рада организација уопште. Табела уравнотеженог учинка омогућава дефинисање циљева, и за сваки циљ критични фактор успеха са одговарајућим индикаторима, које је могуће пратити и оцењивати. У годишњем програму су обухваћене све делатности факултета: наставна, научно-истраживачка и здравствена. Циљеви за 2014. годину су засновани на анализи резултата активности из претходне године. Годишњи програм рада се припрема на седници декановог колегијума, а усваја на седници Наставно-научног већа; годишњи програм се примењује до истека 2014. године.

Перспектива	Циљеви	Критични Фактор Успеха(КФУ)
1.Корисник	1.1. Побољшати укупно задовољство студената и Министарства просвете	
	1.1.1. Повећати задовољство студената	Саградити нову пословну зграду Факултета мед. наука у Крагујевцу са значајно већим наставним простором.
	1.1.2. Придобити даље поверење Министарства просвете и науке	Изградити детаљне силабусе на свим предметима и свим студијским програмима Факултета меицинских наука , и учинити их доступним на веб-страници факултета.
	1.1.3. Спровести наставу према плану и програму на свим студијским програмима	Реализовати наставу према распореду и спровести испите у законски предвиђеним роковима до 1.10.2014.
2. Финансије	2.1. Изградити чврсту финансијску базу за подршку нашој мисији	Обезбедити стабилан прилив средстава од Министарства просвете и школарина.
	2.2 Повећати приход легитимним ванстандардним услугама	Повећати број курсева континуиране едукације за здравствене раднике
	2.2.1. Повећати могућности раста прихода	Повећати број уписа специјалистичких студија на факултету
	2.3 Минимизирати трошкове рада рационалном употребом ресурса	Упознати запослене са менаџментом трошкова
	2.3.1. Повећати искоришћеност кадровских ресурса	Уравнотежити ангажовање наставника и сарадника у настави, више ангажовати оне који имају < од 2 часа недељ.
2.3.2. Смањити трошкове рада смањењем ангаживања наставника по позиву.	Не обновљати уговоре са наставницима по позиву за предмете где има довољно кадра.	
3. Научно-истраживачки рад	3.1 Повећати број научно-истраживачких метода којима владају наставници и сарадници	Финансирати научне пројекте наставника и сарадника из средстава факултета, побољшати простор и опрему за истраживање.
	3.2 Повећати број публикација у водећим међународним часописима (ИСИ)	Даље едуковати наставнике и сараднике у области методологије истраживања.
	3.3 Повећати учешће у научно-истраживачком раду клиничара	Формирати нове пројектне тимове за макропројекте у хирургији и интерној медицини и финансирати их.
	3.4 Припремити апликације за Хоризонт 2020	Организовати припрему што већег броја апликација за Хоризонт 2020. године.
4. Интерни пословни процеси	4.1. Повећати број квалитетних и актуелних студијских програма	-
	4.1.1. Повећавати квалитет докторских студија	Повећати ангажовање ментора и број одобрених докторских теза.
	4.1.2. Развијати нове здравствене специјализације	Организовати наставу на специјализацијама које нису до сада биле присутне на Факултету медицинских наука у Краг.
	4.2. Обезбедити квалитетан кориснички сервис	-
	4.2.1. Подићи ниво квалитета наставе	Развити систем методолошког унапређења квалитета наставе.
	4.2.2. Покрити недостатак наставника и сарадника за поједине уже области	Расписати конкурсе за потребне наставнике и сараднике на студијском програму стоматологије.
	4.2.3. Уводити савремене методе наставе (проблем-оријентисана настава, рад у малој групи, израда пројеката, и др.)	Образовати наставни кадар у области савремене методологије наставе.
	4.3. Повећати оперативну ефикасност	-
	4.3.1. Проширити Менаџмент базиран на учинку	Постићи жељени ниво учинка сваког продекана и шефа катедре кроз поштено вредновање.
	4.3.2 Даље развијати систем одређивања зараде према учинку	Прецизно мерити учинак сваког запосленог, и на основу резултата одређивати зараду
	4.3.3 Побољшати информатички систем за стратешку подршку менаџменту	Набавити и применити софтвер за административне послове.
	4.3.4 Преместити/распоредити ненаставно особље према оптерећењу	Развити систем алокације ненаставног особља базиран на мерењу учинка
	4.3.5 Прегледати капацитет простора за наставу и његову искоришћеност	Оформити координациону комисију задужену за просечну искоришћеност наставног простора
5. Обука и Усавршавање	5.1 Слати наставно особље у друге центре ради овладавања методама истраживања	Буџет за едукацију наставника и сарадника
	5.2. Подржати примену савремених метода у настави	Награђивање наставника и сарадника који успешно уведу нову методу у наставу током 2013/2014 школске године.
	5.3. Побољшати програме обуке запослених за бољи однос према колегама	Спровести едукацију наставника и сарадника о вештини комуникације током 2014 године.
	5.4. Увести стандарде етичног понашања наставника и сарадника	Постићи консензус на стручним телима факултета око стандарда етичног понашања.

Перспектива	Кључни Индикатор Учинка (КИУ)	Нумерички Циљ		Услов
		Циљ	Основа	
1. Корисник	1.1. Број студената који се пријављују за упис у прву годину студија			
	1.1.1 Оверена настава на свим предметима, свих студијских програма	До 18. јуна 2014.		Стриктна контрола наставе.
2. Финансије	2.1. Довољан број буџетских студената на вишим годинама студија у 2013/14	80%	70%	Повећати квалитет наставе и пролазност.
	2.2 Број одржаних курсева континуиране едукације	70 годишње	50 годишње	Ефикаснији рад Центра за КЕ..
	2.3 Увођење система менаџмента материјалних трошкова по катедрама	до краја 2014		Информатичка подршка
	2.3.1 Ангажовање наставника и сарадника у настави – број часова/год.	180 час./год.	120 час./год.	Информатичка подршка неопходна.
2.4. Здравствена делатност Завода за стоматологију	2.4.1. Развити здравствену делатност Завода за стоматологију	до краја 2014. год	0	Кадрови, простор, опрема
	3.1 Финансијски износ издвојен из сопствених средстава за интерне прој.	24 мил. у 2014.	22. мил у 2013.	Потребно је повећати сопствене приходе.
3. Научно-истраживачки рад	3.2 Припремљене апликације за Хоризонт 2020	5 апликација у 2014.	0	Едуковати потенцијалне руководиоце пројеката
	4.1 Листе и конкурси			
4. Интерни пословни процеси	4.1.1 Листа ментора Фак.мед. наука у Краг. и листа одобрених докт. теза	103 мент./98 теза	100/60	Финансирање јуниор пројеката.
	4.1.2 Конкурс за упис специјализација у септембру 2014.	50 спец.	30 спец.	Сарадња са наставним базама.
	4.2 Извештаји комисије за квалитет и продекана за кадрове			
	4.2.1 Извештаји комисије за квалитет о побољшању квалитета	до краја 2014.		Финансирати рад комисије за квалитет
	4.2.2 Број ново-изабраних наставника и сарадника	10 до краја 2014.	8 у 2012	Обезбедити финансијска средства
	4.2.3 Процент предмета где су уведене савремене методе наставе	50% до 2015.	50%	Спровести едукацију наставника.
	4.3 Извештаји кадровске службе			
	4.3.1 Увођење “Система мерења учинка продекана и шефова катедри”	до јуна 2014.		Одредити руководиоца ове активности.
	4.3.2 Унапређен „Систем мерења учинка запосленог“	до 1. авг. 2014.		Потребно дефинисати нове стандарде.
	4.3.3 Примењен софтвер за праћење активности у настави	80%		Потребна финан. средства и обука
5. Обука и усавршавање	5.1 Број наставника и сарадника који су били на едукацији годишње	20 у 2014.	10	Обезбедити финансијска средства.
	5.2 Број предмета који су увели проблемски и пројектно -оријентисано учење	50 до краја 2014.	30 у 2013.	
	5.3 % наставника и сарадника који су прошли обуку из вештине комуникације	70% до краја 2014.	30% у 2013.	Организовати обуку.
	5.4 Усвојити етички кодекс Факултета медицинских наука у Краг.	до краја јуна 2014		Посао Комисије за квалитет.